

	YENİ PROTOKOL
1.4.2. Kurum taşra teşkilatı: Kurumla sözleşmeli eczanenin reçetelerini teslim ettiği ve Kurum tarafından web sayfasında duyurulan birimi,	1.4.2. Kurum taşra teşkilatı: Sağlık hizmeti sunucusunun sözleşmesinin yürütüldüğü, Kurumca yetkilendirilen ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünü/Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezini,
1.4.5. Eczane: 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun kapsamında faaliyet gösteren serbest eczaneyi,	1.4.5. Eczane: 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun kapsamında faaliyet gösteren ve Sağlık Hizmet Sunucularının Basamaklandırılmasına Dair Yönetmelik kapsamında 1. basamak sağlık hizmet sunucusu olan serbest eczaneyi,
1.4.11. C grubu reçete: Kurum mevzuatına göre ayrı fatura edilmesine ilişkin düzenleme olan reçeteler ile bu Protokol ekinde (EK-4) yer alan reçeteleri,	1.4.11. C grubu reçete: Kurum mevzuatına göre ayrı fatura edilmesine ilişkin düzenleme olan reçeteler ile bu Protokol ekinde (EK-3) yer alan reçeteleri,
3.2.1. (Değişik: 04/03/2022-2022/1 Ek Protokol 1.md. Yürürlük:04/03/2022) Reçetelerde, hekimin adı soyadı, kuruluş/kurumun adı, hekimin ana uzmanlık dalı ile birlikte var ise yan uzmanlık dalı, asistanlar için ihtisas yaptığı uzmanlık dalı, hekimin diploma numarası veya Sağlık Bakanlığınca verilen doktor diploma tescil numarası bilgileri ve hekimin ıslak imzası mutlaka yer alacaktır. Ayrıca reçetelerde hasta adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası, reçete tanzim tarihi ile MEDULA takip numarası veya protokol numarası yer alacaktır. İmza dışındaki bilgiler, el yazısı ile yazılabileceği gibi kaşe veya bilgisayar ortamında veya hastane otomasyon sistemleri tarafından basılan etiketin/barkodun yapıştırılması veya bilgisayardan yazılmış reçete şeklinde olabilir. Hastane bilgi etiketinde yer alan tarih ile hekimin yazdığı reçete tarihi arasında farklılık bulunması halinde hekimin reçeteye yazmış olduğu tarih esas alınır. Reçetelerde, kurum başhekiminin onayı ve mühür aranmayacaktır. Kurumla sözleşmeli	3.2.1. Reçetelerde, hekimin adı soyadı, kuruluş/kurumun adı, hekimin ana uzmanlık dalı ile birlikte var ise yan uzmanlık dalı, asistanlar için ihtisas yaptığı uzmanlık dalı, hekimin diploma numarası veya Sağlık Bakanlığınca verilen doktor diploma tescil numarası bilgileri ve hekimin ıslak imzası mutlaka yer alacaktır. Ayrıca reçetelerde hasta adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası, reçete tanzim tarihi ile MEDULA takip numarası veya protokol numarası yer alacaktır. İmza dışındaki bilgiler, el yazısı ile yazılabileceği gibi kaşe veya bilgisayar ortamında veya hastane otomasyon sistemleri tarafından basılan etiketin/barkodun yapıştırılması veya bilgisayardan yazılmış reçete şeklinde olabilir. Hastane bilgi etiketinde yer alan tarih ile hekimin yazdığı reçete tarihi arasında farklılık bulunması halinde hekimin reçeteye yazmış olduğu tarih esas alınır. Manuel reçetelerde hastane etiketinde bulunan hekim ile reçeteyi düzenleyen hekimin farklı olması durumunda reçeteye kaşesini basıp imzalayan hekim üzerinden işlem yapılır. Reçetelerde, kurum başhekiminin onayı ve mühür aranmayacaktır. Kurumla sözleşmeli

resmi sağlık kurumlarınca temin edilemeyen yatan hastalara ait reçetelerde "Yatan/Günübirlik Hasta" kaşesi ve başhekimlik onayı aranacaktır.	resmi sağlık kurumlarınca temin edilemeyen yatan hastalara ait reçetelerde "Yatan/Günübirlik Hasta" kaşesi ve başhekimlik onayı aranacaktır.
3.2.8. Yurtdışı sigortalıları için, provizyon sisteminde müstahaklık sorgulaması yapılınca kadar, Sosyal Güvenlik İl/Merkez Müdürlüklerince düzenlenmiş "Sosyal Güvenlik Sözleşmesine Göre Sağlık Yardım Belgesi"nin fotokopisi, bu sigortalılara ilişkin deneme ilaç provizyon çıktısı ve İTİS'ye karekod bildirimi yapıldığına dair çıktı reçeteye eklenecek olup, ayrıca adlarına düzenlenen reğetelere sağlık yardım hakkını veren ülkenin adı yazılacaktır. Söz konusu reçetelerin Kuruma ibrazında bu Protokol ekinde (EK 3) bulunan form doldurulacaktır. Yurtdışı sigortalılarından TC Kimlik Numarası veya YUPASS ile MEDULA sisteminden provizyon alınan sigortalıların reçeteleri ise bu madde çerçevesinde değerlendirilmeyecek, diğer reçeteler gibi MEDULA üzerinden karşılanacaktır.	KALDIRILDI
3.2.10. Sadece MEDULA'ya tanımlanması yapılmamış kişilere yazılan reçete ve raporlarda; kullanımı rapora bağlı veya katılım payı alınmayacak ilaç(lar) için ilgili raporun bir fotokopisi reçeteye eklenecektir.	KALDIRILDI
3.2.13. Bu protokolün ekinde (EK-4) belirtilen reğetelere ilişkin ilgili bölge eczacı odası onayı olacaktır.	3.2.11. Bu protokolün ekinde (EK-3) belirtilen reğetelere ilişkin ilgili bölge eczacı odası onayı olacaktır.
3.2.15.4. Aşağıdaki ilaçları ihtiva eden ve zikredilen hizmet sunucuları tarafından düzenlenen reçeteler (Kurum tarafından gerekli düzenlemeler tamamlanıncaya kadar) manuel olarak düzenlenebilir.	3.2.13.4. Aşağıdaki ilaçları ihtiva eden ve zikredilen hizmet sunucuları tarafından düzenlenen reçeteler (Kurum tarafından gerekli düzenlemeler tamamlanıncaya kadar) manuel olarak düzenlenebilir.
a) Yabancı ülkelerle yapılan "Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri" kapsamında Kurum tarafından sağlık hizmeti verilen kişiler için düzenlenen reçeteler,	a) Yabancı ülkelerle yapılan "Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri" kapsamında Kurum tarafından sağlık hizmeti verilen kişiler için düzenlenen reçeteler,
b) Majistral ilaç içeren reçeteler, alerji aşıları reçeteleri,	b) Majistral ilaç içeren reçeteler,
c) İthal ilaç grubuna giren kişiye özel yurt dışından getirtilen ilaçlar için düzenlenen reçeteler,	c) İthal ilaç grubuna giren kişiye özel yurt dışından getirtilen ilaçlar için düzenlenen reçeteler,
ç) SUT'un 1.7(2) fıkrasının b ve c bentlerinde	ç) SUT'un 1.7(2) fıkrasının b ve c bentlerinde

tanımlanan ve MEDULA hastane sisteminden provizyon alınamamasına rağmen sağlık hizmeti sunulması durumunda düzenlenen reçeteler, d) Acilde düzenlenen reçeteler, e) Aile hekimleri tarafından “gezici sağlık hizmeti” kapsamında düzenlenen reçeteler (bu reçetelerin gezici sağlık hizmeti kapsamında düzenlendiğini belirtir ifadenin bulunması ve hekim tarafından onaylanması gerekmektedir.), f) Evde sağlık hizmeti kapsamında düzenlenen reçeteler, g) Resmi ve özel sağlık kuruluşlarından; kamu idareleri bünyesindeki kurum hekimliklerinde, belediyelere ait polikliniklerde, huzur evlerinde, aile hekimlikleri dışındaki birinci basamak resmi sağlık hizmeti sunucularında, üniversitelerin mediko-sosyal birimlerinde, Türk Silahlı Kuvvetlerinin birinci ve ikinci basamak sağlık hizmet sunucularında düzenlenen reçeteler (resmi ve özel sağlık kuruluşlarının MEDULA hastane sistemini kullanmaya başlamaları veya teknik alt yapılarını oluşturmaları halinde e-reçete uygulamasına geçmeleri zorunludur.)	tanımlanan ve MEDULA hastane sisteminden provizyon alınamamasına rağmen sağlık hizmeti sunulması durumunda düzenlenen reçeteler, d) Acilde düzenlenen reçeteler, e) Aile hekimleri tarafından “gezici sağlık hizmeti” kapsamında düzenlenen reçeteler (bu reçetelerin gezici sağlık hizmeti kapsamında düzenlendiğini belirtir ifadenin bulunması ve hekim tarafından onaylanması gerekmektedir.), f) Evde sağlık hizmeti kapsamında düzenlenen reçeteler, g) Resmi ve özel sağlık kuruluşlarından; kamu idareleri bünyesindeki kurum hekimliklerinde, belediyelere ait polikliniklerde, huzur evlerinde, aile hekimlikleri dışındaki birinci basamak resmi sağlık hizmeti sunucularında, üniversitelerin mediko-sosyal birimlerinde, Türk Silahlı Kuvvetlerinin birinci ve ikinci basamak sağlık hizmet sunucularında düzenlenen reçeteler (resmi ve özel sağlık kuruluşlarının MEDULA hastane sistemini kullanmaya başlamaları veya teknik alt yapılarını oluşturmaları halinde e-reçete uygulamasına geçmeleri zorunludur.)
3.3.Reçete iadesi 3.3.1. Reçete ve Eki Belgelerde; a) Reçete üzerinde; 7. Protokolün (3.2.9) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyonuna ait teşhis bilgilerinin, Bulunmaması,	3.3.Reçete iadesi 3.3.1. Reçete ve Eki Belgelerde; a) Reçete üzerinde; 7. Protokolün (3.2.8) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyonuna ait teşhis bilgilerinin, Bulunmaması,
3.3.Reçete iadesi 3.3.1. Reçete ve Eki Belgelerde; c) Reçete ekinde; 2. YUPASS’a kayıtlı olmayan ülkeler için yurtdışı sigortalılara ait belgelerin eksik olması veya süresinin dolmuş olması,	KALDIRILDI

3.4. (Değişik: 18/03/2024-2024/1 Ek Protokol 1.md. Yürürlük:01/10/2023)

Eczacı indirim oranları, bir önceki yıl satış hasılatı (KDV hariç) üzerinden aşağıda belirtildiği şekilde uygulanacaktır;

~~2.794.233 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %0 indirim,
2.794.233 TL'den 3.492.791 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %0,75 indirim,
3.492.791 TL'den 4.191.349 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %1,30 indirim,
4.191.349 TL'den 5.867.889 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %1,60 indirim,
5.867.889 TL'den 6.985.582 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %2,25 indirim,
6.985.582 TL'nin üzerinde satış hasılatı olan eczaneler tarafından %2,50 indirim.~~

İmalatçı ve ithalatçı indirimi yapılarak depocuya satış fiyatı üzerinden depocu ve eczacı kar oranları uygulandıktan sonra ulaşılan fiyattan eczane indirimi yapılır. Bununla birlikte bir önceki yıl satış hasılatı (KDV hariç) üzerinden her reçete başına;

~~1.676.540 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 16,03TL (onaltıTL,üçkr.),
1.676.540 TL'den 2.794.233 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 10,79TL (onTL,yetmişdokuzkr.),
2.794.233 TL'den 3.492.791 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 8,98TL (sekizTL,doksansekizkr.),
3.492.791 TL'den 4.191.349 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 6,90TL (altıTL,doksankr.),
4.191.349 TL'den 5.867.889 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 6,67TL (altıTL,altmışyedikr.),
5.867.889 TL'den 6.985.582 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 6,30TL (altıTL,otuzkr.).~~

3.4.

(01.10.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere)

Eczacı indirim oranları, bir önceki yıl satış hasılatı (KDV hariç) üzerinden aşağıda belirtildiği şekilde uygulanacaktır;

4.604.058 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %0 indirim,
4.604.059 TL'den 5.755.072 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %0,50 indirim,
5.755.073 TL'den 6.906.086 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %1,05 indirim,
6.906.087 TL'den 9.668.521 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %1,35 indirim,
9.668.522 TL'den 11.510.143 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczaneler tarafından %2,00 indirim,
11.510.144 TL'nin üzerinde satış hasılatı olan eczaneler tarafından %2,25 indirim.

İmalatçı ve ithalatçı indirimi yapılarak depocuya satış fiyatı üzerinden depocu ve eczacı kar oranları uygulandıktan sonra ulaşılan fiyattan eczane indirimi yapılır. Bununla birlikte bir önceki yıl satış hasılatı (KDV hariç) üzerinden her reçete başına;

2.762.435 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 23,07TL,
2.762.436 TL'den 4.604.058 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 15,53TL,
4.604.059 TL'den 5.755.072 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 12,92TL,
5.755.073 TL'den 6.906.086 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 9,93TL,
6.906.087 TL'den 9.668.521 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 9,60TL,
9.668.522 TL'den 11.510.143 TL'ye kadar satış hasılatı olan eczacıya 9,06TL,

6.985.582 TL'nin üzerinde satış hâsılatı olan eczacıya 6,26TL (altıTL,yirmialtıkr.), hizmet bedeli ödenir. Bir önceki yıl satış hâsılatı olmayan ve yeni açılan eczaneler için en düşük indirim oranı ve en yüksek hizmet bedeli uygulanır. Ayrıca mobil reçeteler ile soğuk zincir ilaçları içeren reçetelerde, reçete başı hizmet bedeli %50 artırımlı olarak ödenir. Mobil reçetelerde "Mobil Reçete Kaşesi" bulunması veya hekim tarafından "Mobil Reçete" ibaresinin yazılması zorunludur. Yıllık reçete sayısında mücbir sebepler hariç, olağanüstü artma veya azalma olması halinde hizmet bedeli yeniden değerlendirilir.	11.510.144 TL'nin üzerinde satış hâsılatı olan eczacıya 9,01TL hizmet bedeli ödenir. Bir önceki yıl satış hâsılatı olmayan ve yeni açılan eczaneler için en düşük indirim oranı ve en yüksek hizmet bedeli uygulanır. Ayrıca mobil reçeteler ile soğuk zincir ilaçları içeren reçetelerde, reçete başı hizmet bedeli %50 artırımlı olarak ödenir. Mobil reçetelerde "Mobil Reçete Kaşesi" bulunması veya hekim tarafından "Mobil Reçete" ibaresinin yazılması zorunludur. Yıllık reçete sayısında mücbir sebepler hariç, olağanüstü artma veya azalma olması halinde hizmet bedeli yeniden değerlendirilir.
3.7. Protokol ekinde (EK-4) belirtilen reçeteler Türk Eczacıları Birliği sorumluluğunda ve ilgili Bölge Eczacı Odası koordinasyonunda eczanelerce eşit paylaşım esasına dayanarak üst limitli olarak karşılanır. Söz konusu reçeteler eczacı tarafından Bölge Eczacı Odasına onaylatıldıktan sonra Kuruma fatura edilecektir. Kurumca sağlık hizmetlerinin finansmanı sağlanan kişiler, bu madde kapsamındaki reçeteleri ile istedikleri eczaneye başvurabilirler. Bu madde hükmüyle ilgili düzenlemeler Protokol ekinde (EK-4) belirtilmiştir. Gerek duyulan konularda TEB Merkez Heyeti hastayı mağdur etmeyecek ilave önlemler alır. TEB Merkez Heyeti bu maddenin uygulanmasını yasal düzenlemeler ve mahkeme kararlarına uygun olarak yapar. Sisteme ilişkin Kuruma iletilen öneri ve şikâyetler Kurum tarafından yazılı olarak TEB'e iletilir. TEB tarafından yapılan iyileştirmeler de Kuruma yazılı olarak bildirilir. Bölge Eczacı Odaları tarafından hizmetin yürütümü için gerekli olan katkı payı, bu sistemin işleyişi için yapılan masrafları geçmeyecek şekilde TEB Merkez Heyeti tarafından belirlenir. Bölge Eczacı Odaları üçer aylık dönemlerde sistemin gelir ve	3.7. Protokol ekinde (EK-3) belirtilen reçeteler Türk Eczacıları Birliği sorumluluğunda ve ilgili Bölge Eczacı Odası koordinasyonunda eczanelerce eşit paylaşım esasına dayanarak üst limitli olarak karşılanır. Söz konusu reçeteler eczacı tarafından Bölge Eczacı Odasına onaylatıldıktan sonra Kuruma fatura edilecektir. Kurumca sağlık hizmetlerinin finansmanı sağlanan kişiler, bu madde kapsamındaki reçeteleri ile istedikleri eczaneye başvurabilirler. Bu madde hükmüyle ilgili düzenlemeler Protokol ekinde (EK-3) belirtilmiştir. Gerek duyulan konularda TEB Merkez Heyeti hastayı mağdur etmeyecek ilave önlemler alır. TEB Merkez Heyeti bu maddenin uygulanmasını yasal düzenlemeler ve mahkeme kararlarına uygun olarak yapar. Sisteme ilişkin Kuruma iletilen öneri ve şikâyetler Kurum tarafından yazılı olarak TEB'e iletilir. TEB tarafından yapılan iyileştirmeler de Kuruma yazılı olarak bildirilir. Bölge Eczacı Odaları tarafından hizmetin yürütümü için gerekli olan katkı payı, bu sistemin işleyişi için yapılan masrafları geçmeyecek şekilde TEB Merkez Heyeti tarafından belirlenir. Bölge Eczacı Odaları üçer aylık dönemlerde sistemin gelir ve

giderlerini gösteren belgeleri TEB aracılığıyla Kuruma rapor eder. Kişilerin ilaca erişiminin, dağıtımı yapan eczacı odası tarafından aksatılması halinde bu sorun giderilinceye kadar aksaklığın olduğu bölgede Kurum bu madde hükmünü uygulamamaya yetkilidir.	giderlerini gösteren belgeleri TEB aracılığıyla Kuruma rapor eder. Kişilerin ilaca erişiminin, dağıtımı yapan eczacı odası tarafından aksatılması halinde bu sorun giderilinceye kadar aksaklığın olduğu bölgede Kurum bu madde hükmünü uygulamamaya yetkilidir.
3.14. Bu Protokolün EK-6 numaralı eki "Sosyal Güvenlik Kurumu Kapsamındaki Kişilerin Türk Eczacıları Birliği Üyesi Eczanelerden Tıbbi Malzemelerin Temini Sözleşmesi"ni imzalayan eczaneler tarafından, sözleşmede belirlenen tıbbi malzemeler, sözleşmedeki usul ve esaslara göre karşılanır.	3.14. Bu Protokolün EK-5 numaralı eki "Sosyal Güvenlik Kurumu Kapsamındaki Kişilerin Türk Eczacıları Birliği Üyesi Eczanelerden Tıbbi Malzemelerin Temini Sözleşmesi"ni imzalayan eczaneler tarafından, sözleşmede belirlenen tıbbi malzemeler, sözleşmedeki usul ve esaslara göre karşılanır.
3.17. Eczacılar, kendilerine hasta gönderilmesine yönelik olarak her ne şekilde olursa olsun, kurumlar, hekimler, diğer sağlık kurum ve kuruluşları ve üçüncü şahıslarla kurye şirketleri ile açık veya gizli işbirliği yapamaz, simsar, kurye elemanı ve benzeri yönlendirici personel bulunduramaz, reçete toplama ve yönlendirme yapamaz. İnternet, faks, telefon, kurye, komisyoncu ve benzeri yollarla eczanelere gelen reçeteler kabul edilmez. Eczacılar bu yolla gelen ilaç talepleri karşılanmaz. Bu durumunun Kurum veya TEB tarafından tespit edilmesi halinde 6197 sayılı yasanın 24 üncü maddesi gereği işlem yapılması için İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilir ve bu bildirimin bir örneği de TEB'e gönderilir. Protokolün eki (EK-4) uyarınca Bölge Eczacı Odası koordinasyonluğunda yapılan reçete dağıtım işlemleri bu madde kapsamı dışındadır.	3.17. Eczacılar, kendilerine hasta gönderilmesine yönelik olarak her ne şekilde olursa olsun, kurumlar, hekimler, diğer sağlık kurum ve kuruluşları ve üçüncü şahıslarla kurye şirketleri ile açık veya gizli işbirliği yapamaz, simsar, kurye elemanı ve benzeri yönlendirici personel bulunduramaz, reçete toplama ve yönlendirme yapamaz. İnternet, faks, telefon, kurye, komisyoncu ve benzeri yollarla eczanelere gelen reçeteler kabul edilmez. Eczacılar bu yolla gelen ilaç talepleri karşılanmaz. Bu durumunun Kurum veya TEB tarafından tespit edilmesi halinde 6197 sayılı yasanın 24 üncü maddesi gereği işlem yapılması için İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilir ve bu bildirimin bir örneği de TEB'e gönderilir. Protokolün eki (EK-3) uyarınca Bölge Eczacı Odası koordinasyonluğunda yapılan reçete dağıtım işlemleri bu madde kapsamı dışındadır.
4.2.2. Zamanında teslim edilmeyen reçetelerin inceleme ve ödeme süreci, teslim edildiği tarihten sonraki ay döneminde teslim alınmış gibi kabul edilerek bu tarihten itibaren başlar. Kuruma zamanında teslim edildiği halde Kurum tarafından hatalı kayıt yapılması ya da kayıt altına alınamama gibi nedenlerle ödeme geciktirilemez.	4.2.2. Zamanında teslim edilmeyen reçetelerin inceleme ve ödeme süreci, teslim edildiği tarihten sonraki ay döneminde teslim alınmış gibi kabul edilerek bu tarihten itibaren başlar. Ancak faturaların kargo ile gönderilmesi halinde kargoya teslim tarihi Kuruma teslim tarihi olarak kabul edilir. Kuruma zamanında teslim edildiği halde Kurum tarafından hatalı kayıt yapılması ya da kayıt altına alınamama gibi nedenlerle ödeme geciktirilemez.

4.3.2.

Kurumca ~~posta veya provizyon sistemi~~ üzerinden iade edilen reçeteler eczacı tarafından ~~gerekli düzeltmeler yapıldıktan sonra~~ teslim alındığı tarihten itibaren 10 (on) iş günü içerisinde Kuruma teslim edilir.

Bu süre içerisinde teslim edilmeyen reçete bedelleri veya eksiklikleri tamamlanmadan Kuruma teslim edilen reçete/reçetede ki eksikliği olan ilaç bedelleri ödenmez. ~~Ödenmeyen bedel ödenecek miktardan düşülerek, döneme ait fatura bedeli takip eden ilk ödeme döneminde ödenir.~~ Örneklemeye yöntemini kabul eden eczaneler için, ödenmeyen bedeller hata oranı tespitinde dikkate alınarak faturaya yansıtılır. İlgili hekime yukarıdaki süre içerisinde ulaşamadığının eczacı tarafından belgelenerek Kuruma başvurulması halinde 15 (on beş) iş günü ek süre tanınır.

5.2. Savunma

Bu Protokolün (5) numaralı maddesinde yer alan fiillerin tespiti halinde 15 (on beş) gün süre verilerek eczacının yazılı savunması istenir. Talep edilmesi halinde soruşturmanın gizliliğine riayet edilerek savunma istenilen konuyla ilgili eczacının Protokol kapsamında yaptığı iş ve işlemlere yönelik bilgi ve belgelerin birer örneği eczacıya verilir. Savunma talep yazısının tebliğ tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde eczacı savunmasını verir. Süresi içerisinde savunma verilmemesi halinde

4.3.2. Kurum tarafından yapılan inceleme sonucu Protokol hükümlerine göre eczacıya iadesi gereken reçeteler/faturalar, Kurumca, MEDULA üzerinden, elden veya kargo ile alıcı ödemeli olarak eczaneye gönderilir.

Kurumca eksikliği giderilmek üzere iade edilen reçeteler/faturalar eczacı tarafından teslim alındığı tarihten itibaren 10 (on) iş günü içerisinde Kurumun ilgili birimine geri teslim edilir. Bu reçeteler/faturalar eczane tarafından Kuruma kargo ile veya iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilebileceği gibi elden de teslim edilebilir. Kargo ile yapılan geri gönderme işlemlerinde kargoya veriliş tarihi Kuruma teslim edildiği tarih olarak değerlendirilir.

İlgili hekime yukarıdaki süre içerisinde ulaşamadığının eczacı tarafından belgelenerek Kuruma başvurulması halinde 15 (on beş) iş günü ek süre tanınır.

Bu süreler içerisinde teslim edilmeyen reçete bedelleri veya eksiklikleri tamamlanmadan Kuruma teslim edilen reçete/reçetede ki eksikliği olan ilaç/reçete bedelleri ödenmez.

Örneklemeye yöntemini kabul eden eczaneler için, ödenmeyen bedeller hata oranı tespitinde dikkate alınarak faturaya yansıtılır.

5.2. Savunma

Bu Protokolün (5) numaralı maddesinde yer alan fiillerin tespiti halinde 15 (on beş) gün süre verilerek eczacının yazılı savunması istenir. Talep edilmesi halinde soruşturmanın gizliliğine riayet edilerek savunma istenilen konuyla ilgili eczacının Protokol kapsamında yaptığı iş ve işlemlere yönelik bilgi ve belgelerin birer örneği eczacıya verilir. Savunma talep yazısının tebliğ tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde eczacı savunmasını verir. Süresi içerisinde savunma verilmemesi halinde

Kurumca işlemlere devam edilir. Kurum Müfettişlerince yapılan inceleme veya soruşturmalarda savunma, Müfettişlerce alınır. Sözleşme feshi, uyarı ve cezai şartlara yapılacak itirazlar EK-7'de yer alan "Eczanelerin Sözleşmeden Kaynaklı Yaptırımlara İlişkin İtirazlarının Değerlendirilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar" doğrultusunda değerlendirilir. Müfettiş raporlarına yapılacak itirazlar, Kurum taşra teşkilatı tarafından değerlendirilir ve itirazın uygun bulunması halinde, itirazlar gerekçesi ile Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğüne iletilir. Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğünce de kabul edilmesi halinde itirazlar gerekçeleri ile birlikte raporu düzenleyen birimlere iletilir.	Kurumca işlemlere devam edilir. Kurum Müfettişlerince yapılan inceleme veya soruşturmalarda savunma, Müfettişlerce alınır. Sözleşme feshi, uyarı ve cezai şartlara yapılacak itirazlar EK-6'da yer alan "Eczanelerin Sözleşmeden Kaynaklı Yaptırımlara İlişkin İtirazlarının Değerlendirilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar" doğrultusunda değerlendirilir. Müfettiş raporlarına yapılacak itirazlar, Kurum taşra teşkilatı tarafından değerlendirilir ve itirazın uygun bulunması halinde, itirazlar gerekçesi ile Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğüne iletilir. Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğünce de kabul edilmesi halinde itirazlar gerekçeleri ile birlikte raporu düzenleyen birimlere iletilir.
5.3.1. Reçetede yazılan ilacın eczanede bulunduğu halde eczanede bulunan ilacın verilmediğinin ve/veya reçete karşılamada reçete veya hasta seçimi yapıldığının ve/veya reçete sahibinin kurallara uygun yazılmış ve provizyon sisteminin onay verdiği reçetesinde yer alan ilacı hastaya bedeli karşılığında satıldığının tespiti halinde, eczane yazılı olarak uyarılır, tekrarı halinde sözleşme feshedilir ve 2 (iki) ay süre ile sözleşme yapılmaz. Hastanın kendi isteğiyle aldığı reçeteler için bu madde hükmü uygulanmaz.	5.3.1. Reçetede yazılan ilacın eczanede bulunduğu halde eczanede bulunan ilacın verilmediğinin ve/veya reçete karşılamada reçete veya hasta seçimi yapıldığının ve/veya reçete sahibinin kurallara uygun yazılmış ve provizyon sisteminin onay verdiği reçetesinde yer alan ilacı hastaya bedeli karşılığında satıldığının tespiti halinde, eczacı yazılı olarak uyarılır, tekrarı halinde sözleşme feshedilir ve 2 (iki) ay süre ile sözleşme yapılmaz. Hastanın kendi isteğiyle aldığı reçeteler için bu madde hükmü uygulanmaz.
6.2. Hakkında suç duyurusunda bulunulan ve sözleşmesi feshedilen eczacı veya mesul müdür hakkında takipsizlik kararı verilmesi ve bu kararın kesinleşmesinden sonra talep halinde sözleşme yapılır.	6.2. Hakkında suç duyurusunda bulunulan ve sözleşmesi feshedilen eczacı veya mesul müdür hakkında takipsizlik kararı verilmesi durumunda eczacının talebi halinde ihtirazi kayıtlı sözleşme yapılır.
6.10. Bu protokolün yürürlük tarihinden önceki dönemlerde geçerli olan protokol hükümlerine göre Kuruma fatura edilen ve kontrolleri Kurum tarafından bu Protokol yürürlük tarihinden sonra yapılan reçeteler için, ya da reçete kontrolleri yapılmış olmakla birlikte fesih uyarı ve cezai şarta ilişkin işlemlerin henüz tamamlanmadığı durumlarda tespit edilen fiil/fiiller için Kurumca bu Protokol hükümleri uygulanır.	6.10. Bu protokolün yürürlük tarihinden önceki dönemlerde geçerli olan protokol hükümlerine göre Kuruma fatura edilen ve kontrolleri Kurum tarafından bu Protokol yürürlük tarihinden sonra yapılan reçeteler için, ya da reçete kontrolleri yapılmış olmakla birlikte fesih uyarı ve cezai şarta ilişkin işlemlerin henüz tamamlanmadığı durumlarda tespit edilen fiil/fiiller için fiilin işlendiği tarihte yürürlükte olan Protokol hükümleri uygulanır.

Ancak eczacı tarafından Kurumdan tebligat tarihinden itibaren bir defaya mahsus olmak üzere yazılı olarak talep edilmesi halinde, ilgili protokol hükümleri uygulanır.	Ancak eczacı tarafından Kurumdan tebligat tarihinden itibaren 15 (on beş) iş günü içerisinde yazılı olarak talep edilmesi halinde, bir defaya mahsus olmak üzere talep tarihinde yürürlükte bulunan Protokol hükümleri uygulanır.
7.7. Kurum tarafından yapılan inceleme sonucu Protokol hükümlerine göre eczacıya iadesi gereken reçeteler, /faturalar, Kurumca elden veya ödemeli olarak gönderilir. Bu reçeteler/faturalar eczane tarafından Kuruma kargo ile veya iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilebileceği gibi elden de teslim edilebilir. Kargo ile yapılan geri gönderme işlemlerinde kargoya verilmiş tarihi Kuruma teslim edildiği tarih olarak değerlendirilir.	KALDIRILDI
7.12. (Değişik: 28/04/2023-2023/1 Ek Protokol 8.md. Yürürlük:28/04/2023) Eczacı tarafından ilk kez eczane açılması, eczanenin il dışına nakledilmesi veya bir yıldan uzun süreli olarak Kurumla sözleşmesi bulunmaması gibi durumlarda sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait; - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat ve Sertifika fotokopisi, - Eczane Bilgi Formu (Ek-5) (yeni açılan eczaneler hariçtir), - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Örneklemeye metodu ile inceleme istenmemesi halinde bunu belirten dilekçe, - Eczacı odasından alınan yeni tarihli "Sözleşmeye Engel Yoktur" belgesi, - Adli sicil kaydı, - Yapılacak ödemelere ilişkin hesap bilgileri, iletişim bilgilerini içeren dilekçe ekinde Kuruma ibraz edilecektir.	7.11. Eczacı tarafından ilk kez eczane açılması, eczanenin il dışına nakledilmesi veya bir yıldan uzun süreli olarak Kurumla sözleşmesi bulunmaması gibi durumlarda sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait; - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat ve Sertifika fotokopisi, - Eczane Bilgi Formu (Ek-4) (yeni açılan eczaneler hariçtir), - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Örneklemeye metodu ile inceleme istenmemesi halinde bunu belirten dilekçe, - Eczacı odasından alınan yeni tarihli "Sözleşmeye Engel Yoktur" belgesi, - Adli sicil kaydı, - Yapılacak ödemelere ilişkin hesap bilgileri, iletişim bilgilerini içeren dilekçe ekinde Kuruma ibraz edilecektir.
7.13. (Değişik: 28/04/2023-2023/1 Ek Protokol 9.md. Yürürlük:28/04/2023) Sözleşmenin yenilenmesi halinde; -Bölge Eczacı Odasından onaylı Tip Sözleşme metni -Eczane Bilgi Formu (Ek-5) (yeni açılan eczaneler hariçtir), -Örneklemeye metodu ile inceleme istenmemesi halinde bunu belirten dilekçe,	7.12. Sözleşmenin yenilenmesi halinde; -Bölge Eczacı Odasından onaylı Tip Sözleşme metni -Eczane Bilgi Formu (Ek-4) (yeni açılan eczaneler hariçtir), -Örneklemeye metodu ile inceleme istenmemesi halinde bunu belirten dilekçe,

-Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, -Adli sicil kaydı, İletişim bilgilerini içeren dilekçe ekinde Kuruma ibraz edilecektir.	-Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, -Adli sicil kaydı, İletişim bilgilerini içeren dilekçe ekinde Kuruma ibraz edilecektir.
7.14. Kurumla sözleşme imzalayan eczacıya provizyon şifresi verilir. Sözleşmeli eczane aynı sözleşme dönemi içerisinde herhangi bir gerekçe ile tekrar şifre talebinde bulunduğu her bir şifre için 50 (elli) TL bedel tahsil edilir.	7.13. Kurumla sözleşme imzalayan eczacıya provizyon şifresi verilir. Sözleşmeli eczane herhangi bir gerekçe ile tekrar şifre talebinde bulunduğu her bir şifre için 50 (elli) TL bedel tahsil edilir. Yeni şifre talebi kurum taşra teşkilatına eczacı tarafından bizzat yapılabileceği gibi E-Devlet üzerinden de bedelsiz olarak yapılması için Kurum gerekli çalışmaları yürütür.
7.15. Eczacılar, sözleşme yaparken 6643 sayılı Türk Eczacıları Birliği Kanununun 39 uncu maddesine dayanılarak, bu protokolün tüm maddelerini, sayfalarını ve eklerini içeren TEB tarafından bastırılmış ve her sayfası eczacı tarafından imzalanmış “Tip Sözleşmesini” (EK-1) ve “Sosyal Güvenlik Kurumu Kapsamındaki Kişilerin Türk Eczacıları Birliği Üyesi Eczanelerden Tıbbi Malzemelerin Temini Sözleşmesini” (EK-6) kullanırlar. Eczanenin yapacağı indirim oranının tespiti amacıyla Protokolün eki (EK-5) formunun bir örneği Kurum taşra teşkilatına ibraz edilecektir.	7.14. Eczacılar, sözleşme yaparken 6643 sayılı Türk Eczacıları Birliği Kanununun 39 uncu maddesine dayanılarak, bu protokolün tüm maddelerini, sayfalarını ve eklerini içeren TEB tarafından bastırılmış ve her sayfası eczacı tarafından imzalanmış “Tip Sözleşmesini” (EK-1) ve “Sosyal Güvenlik Kurumu Kapsamındaki Kişilerin Türk Eczacıları Birliği Üyesi Eczanelerden Tıbbi Malzemelerin Temini Sözleşmesini” (EK-5) kullanırlar. Eczacının yapacağı indirim oranının tespiti amacıyla Protokolün eki (EK-4) formunun bir örneği Kurum taşra teşkilatına ibraz edilecektir.
7.16. Sözleşmeler 30/10/2020 tarihine kadar imzalanarak Kuruma teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi bu tarih itibarıyla feshedilmiş sayılır.	7.15. Sözleşmeler 09/05/2025 tarihi mesai bitimine kadar imzalanarak Kuruma teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi bu tarih itibarıyla feshedilmiş sayılır.
7.18. Geçici koruma altındaki yabancılar için düzenlenmiş reçete muhteviyatı ilaçların karşılanması ve reçetelerin incelenmesi Kurum, Göç İdaresi Genel Müdürlüğü ve TEB tarafından imzalanan protokol hükümleri çerçevesinde yürütülür.	7.17. Geçici koruma altındaki yabancılar için düzenlenmiş reçete muhteviyatı ilaçların karşılanması ve reçetelerin incelenmesi Kurum, Göç İdaresi Başkanlığı ve TEB tarafından imzalanan protokol hükümleri çerçevesinde yürütülür.
8.2. Taşra teşkilatı ile eczaneler arasında imzalanan sözleşmelerin uygulanmasından doğan uyuşmazlıklarda sözleşmeyi yapan taşra teşkilatının bulunduğu yer mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.	8.2. Taşra teşkilatı ile eczacılar arasında imzalanan sözleşmelerin uygulanmasından doğan uyuşmazlıklarda sözleşmeyi yapan taşra teşkilatının bulunduğu yer mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

9.1. Bu Protokol **01/10/2020** tarihinde yürürlüğe girer. Protokolün süresi 4 yıl olup; **01/10/2024** tarihine kadar geçerlidir. Her yılın sonunda genel değerlendirme görüşmeleri yapılır. Mali konular bir önceki yılın hesaplamaları yapılarak, bir önceki yılın enflasyon oranında güncellenir. Revizyon görüşmelerine süre bitiminden en az 1(bir) ay, yeni dönem protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 3 (üç) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu Protokol hükümleri geçerlidir.

9.1. Bu Protokol **01/10/2024** tarihinde yürürlüğe girer. Protokolün süresi 4 yıl olup; **01/10/2028** tarihine kadar geçerlidir. Her yılın sonunda genel değerlendirme görüşmeleri yapılır. Mali konular bir önceki yılın hesaplamaları yapılarak, bir önceki yılın enflasyon oranında güncellenir. Revizyon görüşmelerine süre bitiminden en az 1(bir) ay, yeni dönem protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 3 (üç) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu Protokol hükümleri geçerlidir.

EK-3

..... ECZANESİ

REÇETE LİSTESİ

(Yurt Dışı Sigortalıları Ve Hak Sahipleri İçin
Düzenlenecektir)

İli:-

İlçesi:-

ECZACI ADI KODU:-

ECZANE ADRESİ:-

TEL NO:-

REÇETE SAYISI:-

REÇETE DÖNEMİ:-

TOPLAM İLAÇ KALEM ADEDİ:-

REÇETE BAŞINA ÖDENEN ORTALAMA KALEM ADEDİ:-

ORTALAMA REÇETE TUTARI:-

FATURA TOPLAM TUTARI:-

REÇETE SAHİBİNİN

Sıra No	Soyadı Adı	Sicil No Tahsis No	Yakınlık Durumu	Çalıştığı Kurum Ünitesi (Memur)

REÇETENİN

Tarihi	Seri No	Tutarı	İskonto Tutarı	Katkı Payı Tutarı

KALDIRILDI

EK-4

Bu protokolün (3.7.) numaralı maddesi kapsamında yer alan reçeteler, Kurumla tip sözleşme imzalayan eczaneler tarafından aşağıda belirtilen esas ve usuller çerçevesinde karşılanacaktır.

1. Eczacılar, protokolün (3.7.) numaralı maddesinde yer alan reçeteleri karşılarken, TEB Merkez Heyeti tarafından oluşturulan yazılım programında yer alan farklı grup

EK-3

Bu protokolün (3.7.) numaralı maddesi kapsamında yer alan reçeteler, Kurumla tip sözleşme imzalayan eczaneler tarafından aşağıda belirtilen esas ve usuller çerçevesinde karşılanacaktır.

1. Eczacılar, protokolün (3.7.) numaralı maddesinde yer alan reçeteleri karşılarken, TEB Merkez Heyeti tarafından oluşturulan yazılım programında yer alan farklı grup

uygulaması ve sıralama sistemi uyarınca işlem yapacaklardır. 2. Sıralamaya girmek istemeyen eczacılar, Bölge Eczacı Odasına yazılı başvuruda bulunur. Bunun dışındaki eczacılar, kota üst limiti esasına göre kapsamdaki reçeteleri karşılar. 3. Bu reçetelerde kota üst limiti, bölgesel kriterler göz önünde bulundurularak her grup için Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından belirlenir. Reçetelerin bölünememesi nedeniyle sıralama limitinin aşılması halinde limit üstü tutar, eczanenin bir sonraki sırasının kotasından düşülecektir. 4. Sıralama, eczane isimlerinin o il/ilçedeki alfabetik dizilişi esas alınarak oluşturulur ve kura ile belirlenecek harften başlar. Sıralamanın oluşturulmasından sonra sisteme dahil olacak eczacılar mevcut sıranın sonuna eklenir. 5. Sıralamada yer alan eczacılar, gerekli iletişimin sağlanabilmesi için aktif olarak kullandıkları en az bir sabit telefon numarası, cep telefonu numarası, faks numarası ve elektronik posta adresini eczacı odalarına yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bu bilgilerde bir değişiklik olması halinde üç gün içinde güncel bilgi eczacı odasına yazılı olarak bildirilir. 6. Sıralamaya dahil olup kotası dolmayan ve Kurumla sözleşmesi bulunan her eczacı bu kapsamdaki reçeteyi karşılar. 7. Sıralamada yer alsın ya da almasın Kurumla sözleşmesi bulunan her eczacı, kapsamda yer alan reçetenin eczanesine gelmesi halinde reçete hakkında eczacı odasına/bürosuna veya eczacı odası temsilcisine bilgi vermekle yükümlüdür. 8. Bu sisteme dahil olmayan veya sistemde yer almakla birlikte kotası dolan eczacı tarafından bildirilen reçete, eczacı odası veya temsilcisi tarafından sıradaki eczaneye iletilir. Sisteme dahil ve kotası dolmayan sıradaki eczacı, reçete muhteviyatını en kısa süre içerisinde hastaya veya hastaya ulaştırılmak	uygulaması ve sıralama sistemi uyarınca işlem yapacaklardır. 2. Sıralamaya girmek istemeyen eczacılar, Bölge Eczacı Odasına yazılı başvuruda bulunur. Bunun dışındaki eczacılar, kota üst limiti esasına göre kapsamdaki reçeteleri karşılar. 3. Bu reçetelerde kota üst limiti, bölgesel kriterler göz önünde bulundurularak her grup için Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından belirlenir. Reçetelerin bölünememesi nedeniyle sıralama limitinin aşılması halinde limit üstü tutar, eczanenin bir sonraki sırasının kotasından düşülecektir. 4. Sıralama, eczane isimlerinin o il/ilçedeki alfabetik dizilişi esas alınarak oluşturulur ve kura ile belirlenecek harften başlar. Sıralamanın oluşturulmasından sonra sisteme dahil olacak eczacılar mevcut sıranın sonuna eklenir. 5. Sıralamada yer alan eczacılar, gerekli iletişimin sağlanabilmesi için aktif olarak kullandıkları en az bir sabit telefon numarası, cep telefonu numarası, faks numarası ve elektronik posta adresini eczacı odalarına yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bu bilgilerde bir değişiklik olması halinde üç gün içinde güncel bilgi eczacı odasına yazılı olarak bildirilir. 6. Sıralamaya dahil olup kotası dolmayan ve Kurumla sözleşmesi bulunan her eczacı bu kapsamdaki reçeteyi karşılar. 7. Sıralamada yer alsın ya da almasın Kurumla sözleşmesi bulunan her eczacı, kapsamda yer alan reçetenin eczanesine gelmesi halinde reçete hakkında eczacı odasına/bürosuna veya eczacı odası temsilcisine bilgi vermekle yükümlüdür. 8. Bu sisteme dahil olmayan veya sistemde yer almakla birlikte kotası dolan eczacı tarafından bildirilen reçete, eczacı odası veya temsilcisi tarafından sıradaki eczaneye iletilir. Sisteme dahil ve kotası dolmayan sıradaki eczacı, reçete muhteviyatını en kısa süre içerisinde hastaya veya hastaya ulaştırılmak
---	---

üzere eczacı odasına/temsilcisine/bürosuna veya reçetenin geldiği eczaneye ulaştırır. 9. Eczacı, o an için eczanesinde mevcut olmayan reçete muhteviyatı ilacı bulabilmek için azami gayreti gösterir. Ecza depolarından sorulan ve depolarda bulunmadığı faks veya yazılı olarak eczacıya bildirilen ilacın yer aldığı reçete eczacı tarafından eczacı odasına/bürosuna veya temsilcisine bildirilir. Reçete muhteviyatı ilacın depolarda da bulunmadığı ve bu nedenle temin edilemediği hastaya/hasta yakınına bildirilir. 10. Medula Eczane Programında bu sıralamaya tabi reçetelerin ayrı fatura edilmesi için gerekli düzenleme yapılır. Ayrıca Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından hazırlanan yazılım programı ile sistemin sağlıklı işleminin takip ve kontrolü yapılır. 11. İlaçların hastaya tesliminden sonra eczacı, karşıladığı reçeteye ait olan ve Türk Eczacıları Birliği'nin reçete tevzi sisteminden alınan döküm listesini onay için eczacı odasına teslim eder. Onay işlemleri eczacı tarafından yapılır, kesinlikle hastaya/hasta yakınına yaptırılmaz. Eczacı odası onayı bulunmayan bu sistem kapsamındaki reçete bedelleri Kurum tarafından ödenmez. 12. Kapsam dahilindeki reçetelerin karşılama usul ve esaslarına uymayan eczacılar ilk olarak yazılı olarak uyarılır. Daha sonra Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından 5000 (Beşbin) TL para cezası verilir. Üçüncü ihlalde ise sisteme dahil tüm sıralardan 6 (altı) ay süreyle çıkarılır. 13. Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti Kurumla mutabakat sağlayarak aşağıdaki sıralı dağıtım listesine ilaç eklemesi yapılabilir. 14. Sıralı Dağıtım sistemine tabi reçete grupları aşağıda belirtilmiştir. a- Mor ve turuncu reçeteye yazılması zorunlu olan ilaçların yer aldığı reçeteler, b- İşyeri hekimi tarafından yazılan reçeteler,	üzere eczacı odasına/temsilcisine/bürosuna veya reçetenin geldiği eczaneye ulaştırır. 9. Eczacı, o an için eczanesinde mevcut olmayan reçete muhteviyatı ilacı bulabilmek için azami gayreti gösterir. Ecza depolarından sorulan ve depolarda bulunmadığı faks veya yazılı olarak eczacıya bildirilen ilacın yer aldığı reçete eczacı tarafından eczacı odasına/bürosuna veya temsilcisine bildirilir. Reçete muhteviyatı ilacın depolarda da bulunmadığı ve bu nedenle temin edilemediği hastaya/hasta yakınına bildirilir. 10. Medula Eczane Programında bu sıralamaya tabi reçetelerin ayrı fatura edilmesi için gerekli düzenleme yapılır. Ayrıca Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından hazırlanan yazılım programı ile sistemin sağlıklı işleminin takip ve kontrolü yapılır. 11. İlaçların hastaya tesliminden sonra eczacı, karşıladığı reçeteye ait olan ve Türk Eczacıları Birliği'nin reçete tevzi sisteminden alınan döküm listesini onay için eczacı odasına teslim eder. Onay işlemleri eczacı tarafından yapılır, kesinlikle hastaya/hasta yakınına yaptırılmaz. Eczacı odası onayı bulunmayan bu sistem kapsamındaki reçete bedelleri Kurum tarafından ödenmez. 12. Kapsam dahilindeki reçetelerin karşılama usul ve esaslarına uymayan eczacılar ilk olarak yazılı olarak uyarılır. Daha sonra Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti tarafından 5000 (Beşbin) TL para cezası verilir. Üçüncü ihlalde ise sisteme dahil tüm sıralardan 6 (altı) ay süreyle çıkarılır. 13. Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti Kurumla mutabakat sağlayarak aşağıdaki sıralı dağıtım listesine ilaç eklemesi yapılabilir. 14. Sıralı Dağıtım sistemine tabi reçete grupları aşağıda belirtilmiştir. a- Mor ve turuncu reçeteye yazılması zorunlu olan ilaçların yer aldığı reçeteler, b- İşyeri hekimi tarafından yazılan reçeteler,
--	--

c-Eritropoietin ve darbepoetin preparatlarını ihtiva eden reçeteler, ç- Özel yada Kamu Diyaliz Merkezlerinde düzenlenmiş tüm reçeteler, d- Diyaliz solüsyonlarını ihtiva eden reçeteler, e- Eczacı Odalarınca dağıtım protokolü yapılan ünitelerdeki yatan hasta reçeteleri, f- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu hükümlerine göre korunma, bakım ve rehabilitasyon hizmetlerinden ücretsiz faydalanan kişilere ait reçeteler ile özel ve kamu huzurevlerinde kalan kişilere ait reçeteler ile 5378 sayılı Özürlüler Ve Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanuna göre özel rehabilitasyon merkezlerinde kalan kişilere ait reçeteler, g- Eczane olmayan yerleşim bölgelerindeki sigortalı ve hak sahiplerine ait reçeteler, h- Organ nakli sonrasında kullanılan ilaçlar ı- Tüp bebek ve tüp bebek öncesi tedavisinde kullanılan ilaçları içeren reçeteler. i- Oral beslenme solüsyonlarını ihtiva eden reçeteler j- Harp Okulları, Askeri Liseler, Polis Meslek Yüksek Okulları, Fakülte ve Yüksek Okullarda TSK namına okuyanlar ve Astsubay Yüksek Okullarında okuyan öğrencilerin reçeteleri k- Evde bakım hizmetleri çerçevesinde düzenlenen reçeteler. l- Talasemi endikasyonunda kullanılan ilaçlar (Deferipron, Deferasiroks) m- TNF alfa blokeri olarak kullanılan ilaçlar n- (Değişik: 28/04/2023-2023/1 Ek Protokol 9.md. Yürürlük:28/04/2023) Rituximab, Abatasept, Tofasitinibsitrat, Kanakinumab, Tosilizumab, Sertolizumab, Sekukinumab, Ustekinumab, Vedolizumab, İxekizumab.	c-Eritropoietin ve darbepoetin preparatlarını ihtiva eden reçeteler, ç- Özel yada Kamu Diyaliz Merkezlerinde düzenlenmiş tüm reçeteler, d- Diyaliz solüsyonlarını ihtiva eden reçeteler, e- Eczacı Odalarınca dağıtım protokolü yapılan ünitelerdeki yatan hasta reçeteleri, f- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu hükümlerine göre korunma, bakım ve rehabilitasyon hizmetlerinden ücretsiz faydalanan kişilere ait reçeteler ile özel ve kamu huzurevlerinde kalan kişilere ait reçeteler ile 5378 sayılı Özürlüler Ve Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanuna göre özel rehabilitasyon merkezlerinde kalan kişilere ait reçeteler, g- Eczane olmayan yerleşim bölgelerindeki sigortalı ve hak sahiplerine ait reçeteler, h- Organ nakli sonrasında kullanılan ilaçlar ı- Tüp bebek ve tüp bebek öncesi tedavisinde kullanılan ilaçları içeren reçeteler. i- Oral beslenme solüsyonlarını ihtiva eden reçeteler j- Harp Okulları, Askeri Liseler, Polis Meslek Yüksek Okulları, Fakülte ve Yüksek Okullarda TSK namına okuyanlar ve Astsubay Yüksek Okullarında okuyan öğrencilerin reçeteleri k- Evde bakım hizmetleri çerçevesinde düzenlenen reçeteler. l- Talasemi endikasyonunda kullanılan ilaçlar (Deferipron, Deferasiroks) m- TNF alfa blokeri olarak kullanılan ilaçlar n- (Değişik: 28/04/2023-2023/1 Ek Protokol 9.md. Yürürlük:28/04/2023) Rituximab, Abatasept, Tofasitinibsitrat, Kanakinumab, Tosilizumab, Sertolizumab, Sekukinumab, Ustekinumab, Vedolizumab, İxekizumab.
--	--

ECZANE BİLGİ FORMU EK-5					ECZANE BİLGİ FORMU EK-4				
ECZACININ					ECZACININ				
UNVANI :ECZANESİ					UNVANI :ECZANESİ				
ADI SOYADI :					ADI SOYADI :				
VERGİ KİMLİK NO :					VERGİ KİMLİK NO :				
T.C. KİMLİK NO :					T.C. KİMLİK NO :				
YILI	SATIŞ HASILATI (KDV HARİÇ TL)	GELİR VERGİSİ MATRAHI (TL)	TAHAKKUK EDEN VERGİ (TL)	ÖDENEN VERGİ (TL)	YILI	SATIŞ HASILATI (KDV HARİÇ TL)	GELİR VERGİSİ MATRAHI (TL)	TAHAKKUK EDEN VERGİ (TL)	ÖDENEN VERGİ (TL)
20...					20...				
Not: 1- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine onaylatılacaktır. 2- 7143 sayılı Kanun kapsamında düzenlenen fatura var ise fotokopisi eklenecektir.					Not: 1- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine onaylatılacaktır. 2- 7143 sayılı Kanun kapsamında düzenlenen fatura var ise fotokopisi eklenecektir.				
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU KAPSAMINDAKİ KİŞİLERİN TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ ÜYESİ ECZANELERDEN TIBBİ MALZEMELERİN SÖZLEŞMESİ EK-6					SOSYAL GÜVENLİK KURUMU KAPSAMINDAKİ KİŞİLERİN TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ ÜYESİ ECZANELERDEN TIBBİ MALZEMELERİN SÖZLEŞMESİ EK-5				
ECZANELERİN SÖZLEŞMEDEN KAYNAKLI YAPTIRIMLARA İLİŞKİN İTİRAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR EK-7					ECZANELERİN SÖZLEŞMEDEN KAYNAKLI YAPTIRIMLARA İLİŞKİN İTİRAZLARININ DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR EK-6				